

ANKARA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ KENT ESTETİĞİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
İnceleme İhale ve İdari İşler Şube Müdürlüğü

HAVAGAZI FABRİKASINDA BULUNAN ASBESTLİ MALZEMELERİN VE KALINTILARIN GERİ DÖNÜŞÜM MALZEMESİ KARŞILIĞI SÖKÜLMESİ İŞİ'NE AİT İDARİ ŞARTNAMESİ

TANIMLAR:

İŞİN ADI : HAVAGAZI FABRİKASINDA BULUNAN ASBESTLİ MALZEMELERİN VE KALINTILARIN GERİ DÖNÜŞÜM MALZEMESİ KARŞILIĞI SÖKÜLMESİ İŞİ

İDARE ADI : ANKARA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
(Kent Estetiği Dairesi Başkanlığı) dır.

YÜKLENİCİ : Üzerine ihale yapılan istekli ve istekliler.

İHALE DOKÜMANI : İdari İhale Şartnamesi, Sözleşme, Teknik Şartname, dokümanlar.

MADDE 1- İHALENİN KONUSU:

Havagazı Fabrikasında Bulunan Asbestli Malzemelerin ve Kalıntıların Geri Dönüşüm Malzemesi Karşılığı Sökülmesi İşİ, 2886 sayılı Devlet İhale Yasası 36 cı maddesine göre kapalı zarf usulü ile yaptırılacaktır.

-Hurda Karşılığı İnşaat Yıkımına Konu Taşınmazların:

Sıra No	TANIMI	İMALAT CİNSİ	BİRİMİ	MİKTARI
1	YFA.01	1 Ton Tesisin Kesilerek Sökümünün Yapılması ve Nakledilecek Bütüklüğe Getirilmesi	Ton	1.300,000
2	YFA.02	Patlayıcı Madde Kullanmadan Demirli ve Demirsiz Beton İnşaatın Yıkılması(KGM / 18.185 Pozundan Faydalanıldı)	M3	2.800,000
3	ÖZEL.01	Asbestli Malzemenin Sökülmesi, Nakliyesi ve Bertaraf Edilmesi	Ton	350,00

MADDE 2- TAAHÜDÜN KAPSAMI

Havagazı Fabrikasında Bulunan Asbestli Malzemelerin ve Kalıntıların Geri Dönüşüm Malzemesi Karşılığı Sökülmesi İşİ, yapıların enkazından çıkacak hurda karşılığı yıkım esasına göre yapılacak bu ihalede; yukarıdaki tabloda, belirtilen inşaat alanlarının teknik şartname, idari ihale şartnamesi, sözleşme ve eklerine göre teklif edilen süre içerisinde yıkımı yapılarak, Belediye'ye teslim edilmesi işi olup, uygun bedelin belirlenmesinde, yapılacak yıkım karşılığı enkazdan çıkacak hurda karşılığında Belediye'ye en fazla parayı (TL olarak) teklif eden, ihale şartnamesinde belirtilen niteliklere haiz yüklenici tercih edilecektir.

MADDE 3- TAHMİN EDİLEN BEDEL

İşin tahmini muhammen bedeli İdari çalışmalar ve Yapı Yaklaşık Maliyet çalışmaları sonucunda; 13.217,19- TL. (On Üç Bin İki Yüz On Yedi Lira On Dokuz Kuruş)'dır

MADDE 4- İHALENİN NEREDE, HANGİ TARİH ve SAATTE YAPILACAĞI

İhale 24.11.2016 Perşembe günü, saat 14:00'de Hipodrom Caddesi No:5 Kat 18 Yenimahalle/ANKARA adresindeki Ankara Büyükşehir Belediyesi binası içerisindeki Encümen salonunda yapılacaktır.

MADDE 5- İHALEYE GİREBİLME ŞARTLARI

Bu ihaleye Ortak Girişim olarak teklif verilebilir.

İhaleye katılacak gerçek veya tüzel kişi veya kişilerde aşağıdaki şartlar aranır.

İsteklilerin:

- A) İkametgâh belgesi,
- B) Tebligat için Türkiye'de bir adres göstermesi,
- C) Ticaret ve/veya Sanayi Odası belgesi vermesi,
 - 1. Gerçek kişi olması halinde ilgisine göre Ticaret ve Sanayi Odası veya Esnaf ve Sanatkarlar siciline kayıtlı olduğunu gösterir belge.
 - 2. Tüzel kişi olması halinde tüzel kişiliğin idari merkezinin bulunduğu yer Mahkemesinden veya siciline kayıtlı bulunduğu Ticaret ve Sanayi Odasından veya benzeri bir makamdan ihalenin yapıldığı yıl içinde alınmış, tüzel kişiliğin siciline kayıtlı olduğuna dair belge. (Türkiye'de şubesi bulunmayan yabancı tüzel kişiliğin bulunduğu ülkedeki Türk konsoloslüğünca veya Türkiye Dış İşleri Bakanlığı'na onaylanması gerekir.)
- D) İmza sirkülerini vermesi,
 - 1. Gerçek kişiolması halinde kişinin noter tasdikli imza sirküleri,
 - 2. Tüzel kişi olması halinde tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirkülerinin (Türkiye'de şubesi bulunmayan yabancı tüzel kişiliğin sirkülerinin bulunduğu ülkedeki Türk konsoloslüğünca veya Türkiye Dış İşleri Bakanlığı'na onaylanması gerekir.)
- E) İstekliler adına vekâleten iştirak ediliyor ise istekli adına teklifte bulunacak kimselerin vekâletnameleri ile vekâleten iştirak edenin noter tasdikli imza sirküleri vermesi. (Türkiye'de şubesi bulunmayan yabancı tüzel kişiliğin sirkülerinin tüzel kişiliğin bulunduğu ülkedeki Türk konsoloslüğünca veya Türkiye Dış İşleri Bakanlığınca onaylanması gerekir.)
- F) İşin muhammen bedelinin %3'ü (Yüzde Üç) oranında Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığı adına alınmış 396,52-TL. (Üç Yüz Doksan Altı Lira Elli İki kuruş) Geçici teminat mektubu vermesi. (Geçici teminatlar nakit para ise) Ankara Büyükşehir Belediyesi Veznesine yatırılıp alınacak alındı makbuzu verilecektir.
- G) Firma bünyesinde 1 Adet Çevre mühendisi bulundurması, diploma ve hizmet dökümü sunması.(son ay)
- H) Firma bünyesinde Asbest söküm uzmanı bulundurması, belge ve sgk hizmet dökümü sunması.(son ay)
- İ) Firma bünyesinde Asbest söküm çalışanı eğitim belgeli personel bulundurması, belge ve sgk hizmet dökümü.(son ay)
- J) ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Belgesi sunması,
- K) Çevre Şehircilik İl Müdürlüğünden alınmış Atık taşıyan araçlar için Lisans Belgesi.En az 2 Adet araç firma öz malı olacaktır. (Asbest atıklarının bertaraf tesislerine taşınması yapılabilmesi için.)

L) Yıkım işi için 3 adet firma öz malı Paletli Ekskavatör.

G) Taahhüt durumu bildirisi ve buna ait diğer belgeler
İsteklilerin, son 10 yıl içinde tek sözleşmeye dayalı tahmini bedel tutarının %70 oranında yıkım işi yaptığına dair iş bitirme belgesi.

-Benzer iş olarak yıkım işleri veya kontamine olmuş her türlü malzeme sökülmesi işleri kabul edilecektir.

1. İstekli şirket ise onaylı şirket tüzüğü ile birlikte şirket ortaklarını ve bunların hisse ve görevlerini belirten belge,
2. Faaliyet süresi ile ilgili beyan ve belgeler,
3. 2886 sayılı kanuna göre cezalı olmadığına dair belge
4. Bu işin ihale Şartnamesi ve eklerinin satın alındığına dair alındı belgesi.

H) Ortak Girişim olarak ihaleye iştirak edilmesi halinde, 'yukarıda istenilen belgelerin ('G/I' bendi hariç) tamamı Ortak Girişimin ortaklarınca münferiden karşılanacaktır. Ancak, Teminat Mektubu, Ortak Girişim ortaklarınca müştereken karşılanacaktır. Yukarıda "G/I" bendinde "Taahhüt Durumu Bildirisi ve Buna Ait Diğer Belgeler" bölümünde belirtilen hususlar ve niteliklerin tamamını, Ortak Girişimin Pilot firmasında bulunması şarttır. Ortak girişimin diğer ortaklarının pilot firmadan istenilen niteliklerin % 40' ını sağlaması şarttır.

MADDE 6- İHALEYE KATILAMAYACAK OLANLAR

2886 Sayılı Kanunun 6. maddesinde yazılı kimseler doğrudan veya dolaylı olarak ihalelere katılamazlar. Bu yasağı saymayarak ihaleye girenin üzerine ihale yapılmış bulunursa ihale bozularak geçici teminatı, sözleşme yapılmışsa sözleşme bozularak kesin teminatı gelir kaydolunur.

MADDE 7- TEMİNATA İLİŞKİN ESASLAR

A) Geçici veya kesin teminat olarak kabul edilecek değerler aşağıda gösterilmiştir.

1. Tedavüldeki Türk parası,
2. 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun 26.ncı ve 27.nci maddelerine uygun olarak düzenlenmiş süresiz, limit içi banka teminat mektupları,
3. Devlet tahvilleri, Hazine kefaletini haiz tahviller ve hazine bonoları (Hazine Bonolarında en fazla 6 ay vadeli ve nominal değerleri üzerinden olacak)

B) Teminatların teslim yeri:

1. 7nci maddenin (A) fıkrasında yazılı para veya tahvilleri teminat olarak vermek isteyenlerin, bunları doğrudan doğruya Büyükşehir Belediye veznesine yatırarak alındı makbuzunu ihale komisyonuna ibraz etmeleri zorunludur. Banka teminat mektupları teklif mektubu içerisinde ihale komisyonuna verilebilir.
2. Üzerlerinde ihale kalanların teminat mektupları, ihaleden sonra Büyükşehir Belediye veznesinde saklanır. Üzerlerine ihale kalmayanların teminatları ise geri verilir.

C) Üzerlerinde ihale kalanların geçici teminatları, sözleşmenin imzalanmasını müteakip kesin teminata çevrilerek geçici teminat iade edilecektir.

MADDE 8- TEKLİFLERİN HAZIRLANMASI

Teklifler aşağıdaki belgeleri ihtiva edecek şekilde hazırlanacaktır.

A) İç Zarf:

İç zarf yalnız teklif mektubunu içerecektir.

Teklif mektubu aşağıdaki örneğe uygun olarak hazırlanacaktır. Bunların istekliler tarafından imzalanması ve bu şartname, sözleşmeye eklerinin tamamen okunup kabul edildiğinin belirtilmesi, teklif edilen Türk Lirası bedeli, rakam ve yazı ile açık olarak yazılması zorunludur. Bunlardan herhangi birine uygun olmayan veya üzerinde kazıntı, silinti veya düzeltme bulunan teklifler reddolunarak hiç yapılmamış sayılır.

TEKLİF MEKTUBU ÖRNEĞİ
ANKARA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
İHALE KOMİSYONU BAŞKANLIĞINA

ANKARA

Havagazı Fabrikasında Bulunan Asbestli Malzemelerin ve Kalıntıların Geri Dönüşüm Malzemesi Karşılığı Sökülmesi İşi' nin enkazından çıkacak hurdanın tarafımıza kalması kaydı ile toplam (Yazı ve Rakam İle) -TL. bedelin tamamını sözleşme aşamasında Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı veznesine yatırıldıktan sonra yer teslim tarihlerinden itibaren toplam 240 (İki Yüz Kırk) takvim günü içerisinde söz konusu yapıların yıkımını kabul ve taahhüt ediyorum.

Bu işe ait şartname, sözleşme ve ekleri ile birlikte diğer evrak hükümlerini okuyup inceledim ve kabul ederek imzaladım. Yıkımın yapılacağı arsayı ve yöreyi gördüm. İş uhdemde kaldığı takdirde bu teklif ve ekli cetveldeki şartlar da dâhil olmak üzere Belediyeniz ile sözleşme akdetmeyi kabul ve taahhüt ederim.

TANIMI	İMALAT CİNSİ	BİRİMİ	MİKTARI	TEKLİF EDİLEN BİRİM FİYAT (TL.)	TUTAR (TL.)
YFA.01	1 Ton Tesisin Kesilerek Sökümünün Yapılması ve Nakledilecek Büyüklüğe Getirilmesi	Ton	1.300,000		
YFA.02	Patlayıcı Madde Kullanmadan Demirli ve Demirsiz Beton İnşaatin Yıkılması(KGM / 18.185 Pozundan Faydalanıldı)	M3	2.800,000		
ÖZEL.01	Asbestli Malzemenin Sökülmesi, Nakliyesi ve Bertaraf Edilmesi	Ton	350,00		
TOPLAM					

Tarih

İmza

İsteklinin Unvanı
Kanuni Adresi

İç Zarfın Kapatılması:

Yukarıda belirtilen iç zarfta bulunması gereken belgeler hazırlanıp istekli tarafından imzalandıktan sonra iç zarfa konulacak ve zarf kapatıldıktan sonra zarfın üzerine isteklinin adı, soyadı ve ticari unvanı ve tebligata esas olarak göstereceği açık adresi yazılacaktır. Zarfın yapıştırılan yeri istekli tarafından imzalanacak veya mühürlenecektir.

B) Dış zarf ve ihale şartlarına ait belgelerin dosyası

Dış zarf aşağıdaki belgeleri içerecektir:

- a. İç zarf,
- b. Ticaret sicil kayıt belgeleri,
 - Özel kişiler için kanuni adresinin bulunduğu yer mahkemesinden veya kayıtlı olduğu Ticaret Odasından alınmış,
 - Tüzel kişiler için İdare merkezinin bulunduğu yer mahkemesinden veya kayıtlı olduğu Ticaret Odasından ihale ilan tarihinden sonraki bir tarihte alınmış; İsteklinin ticaret siciline kayıtlı ve halen faaliyette bulunduğunu gösterir Ticaret Sicil Belgesi ve ekinde herhangi bir yasak ve kısıtlama kaydının bulunmadığını gösterir belge.
- c. Noter tasdikli imza sirküleri ve yetki belgesi,
 - Özel kişi olması halinde isteklinin;
 - Tüzel kişi olması halinde ortaklığın imza sirküleri,
 - İstekli adına vekil temsil ediyor ise teklifte bulunacak kişi veya kişilere İstekli tarafından yetki verildiğini gösterir (ihale yılı içerisinde alınmış) noter onaylı vekâletname ve vekil imza sirküleri.
- d. İhale şartnamesine uygun Geçici Teminat belgesinin aslı,
- e. Ortak girişim ile ihaleye iştirak halinde, noter tasdikli ortak girişim beyannamesi
- f. Kanuni ikametgâh belgesi

Dış Zarfın Kapatılması:

Yukarıda belirtilen belgeler ve iç zarf ikinci bir zarfa konularak kapatılacaktır. Bu zarfın üzerine isteklinin adı, soyadı veya ticari unvanı ile açık adresi ve teklifin hangi işe ait olduğu yazılacaktır. Buna ilaveten İdari Şartnamenin 8.maddesinde yer alan yukarıda bulunmayan diğer belgeler dosya halinde bu zarfla birlikte teslim edilecektir.

MADDE 9- TEKLİFLERİN VERİLMESİ

İstekliler, istenilen belgelerle birlikte teklif mektuplarını en geç ihale günü saat 12.00' ye kadar (Hipodrom Caddesi No:5 Kat 7 Yenimahalle/Ankara adresindeki) ihalenin yapılacağı **ENCÜMEN Başkanlığına**, (Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı) makbuz karşılında verilmesi şarttır. Teklifler iadeli taahhütlü olarak da gönden lebi lir. Bu takdirde dış zarfın üzerine komisyon başkanlığının adresi ile hangi işe ait olduğu, isteklinin adı, soyadı veya ticari unvanı ile açık adresi yazılacaktır. Posta ile gönderilecek tekliflerin ilanda belirtilen saate kadar komisyon başkanlığına ulaşması şarttır. Postada olacak gecikmeler kabul edilmez.

İhale Komisyon Başkanlığı'na verilen teklifler herhangi bir sebeple geri alınamaz.

Saat ayarında; Türkiye Radyo ve Televizyon (TRT) idaresinin saat ayan esastır.

MADDE 10- TEKLİFLERİN AÇILMASI

Teklifler, belirtilen yer, gün ve saatte ihale komisyonunca, ihaleye katılmaları yeterli görülmeyenlerin teklifleri açılmadan iade olunduktan ve ihale salonundan ayrılmaları sağlandıktan sonra, ihaleye katılmaları yeterli görülen isteklilerin veya bunların noter tasdikli vekâletnameyi haiz kanuni temsilcilerinin huzurunda açılacaktır.

Şartnamelerde yazılı belgeleri ile teminatı usulüne uygun ve tam olmayan isteklilerin teklif mektubu taşıyan iç zarfları açılmayarak başkaca işleme konulmadan, diğer belgelerle birlikte kendilerine veya vekillerine iade olunur. Bunlar ihaleye katılamazlar.

İhaleye bizzat katılmayan veya noterden onaylı vekâletnamesini haiz vekil bulundurmayan isteklilerin ihale komisyonunun kararlarına itiraz hakkı yoktur.

İhale komisyonu ihale sırasında teklifler ile ilgili ilave açıklama ve bilgi talep edebilecektir. Komisyonun değerlendirme sonuçları ihalenin onayı anlamına gelmez. Bu sonuçlar daire başkanlığınca ihale tarihinden itibaren 15 gün içerisindeki onayından sonra kesinleşir.

MADDE 11- İDARENİN YETKİSİ

İhaleyi yapıp yapmamakta ve uygun teklifi tespitte İdare serbesttir.

MADDE 12- İSTEKLİNİN YETKİSİ

İstekli, teklif verildikten sonra teklifinden geri dönemez. Ancak; istekli, 2886 Sayılı Kanunun 57nci maddesinde yazılı süre içinde İdarenin sözleşme yapılması hususunda kendisine düşen görevleri yapmaması halinde, sürenin bitmesinden itibaren 15 gün içinde 10 gün müddetle bir noter ihbarnamesi ile bildirmek şartı ile taahhüdünden dönebilir.

MADDE 13- İHALENİN ONAYI

İhale komisyonları tarafından alınan ihale kararları karar tarihinden itibaren en geç 15 iş günü içinde daire başkanlığınca onaylanır veya iptal edilir.

MADDE 14- İHALE KARARININ TEBLİĞİ

Daire başkanlığınca onaylanan ihale kararları onaylandığı günden itibaren en geç 15 iş günü içinde üzerine ihale yapılana veya vekiline imzası alınmak suretiyle bildirilecek veya iadeli taahhütlü mektupla tebligat adresine postalanacaktır. Mektubun tebliğ tarihinin bilinmemesi veya tebliğin postaya verilmesini takip eden 7nci günden sonra yapılması veya tebliğin hiç yapılmaması hallerinde mektubun postaya verilmesini takip eden 7nci günü, kararın istekliye tebliğ tarihi sayılacaktır.

İhale kararının daire başkanlığınca iptal edilmesi halinde de durum istekliye aynı şekilde bildirilecektir.

MADDE 15- SÖZLEŞME

Yüklenici, kendisine ihalenin daire başkanlığınca tarafından onaylandığının tebliği tarihinden itibaren 15 iş günü içinde, daire başkanlığınca onaylanan ihale kararının vizesi gereken hallerde ise, bu vizenin yapıldığının 2886 Sayılı Kanunun 32nci maddesi esaslarına göre kendisine bildirilmesini izleyen günden itibaren 15 iş günü içinde geçici teminatını kesin teminata çevirerek, İta Amiri tarafından imzalanan sözleşmeyi idareye vermek zorundadır.

Bu zorunluluklara uyulmadığı takdirde, protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın ihale bozulur, geçici teminat gelir kaydedilir ve ayrıca 2886 Sayılı Kanunun 84ncü maddesi hükümleri uygulanır.

MADDE 16- KESİN TEMİNAT

Kesin teminat, İşin Hurda Bedelinin %6 (Yüzde altı) kesin teminatla birlikte 500.000,00 TL.(Beş Yüz Bin) alt yapı kuruluşlarına ait tesisatlara, yıkım esnasında çevreye ve üçüncü şahıslara verilecek her türlü zararı karşılamak üzere risk ve sorumluluk teminatını(Teminat Mektubu verilmesi halinde süresiz olacaktır)yatırmak zorundadır. Ayrıca yüklenici teminat bedellerini, ihale bedelini ve ihale masrafını peşin yatırarak idaremiz tebliğ tarihinden itibaren 15 gün içerisinde sözleşme yapmak zorundadır.Aksi takdirde ihale fesih edilerek yatırmış olduğu teminatlar idaremiz bütçesine irad kaydedilir.Yüklenici firma yıkımı yarım bırakması ve benzeri olaylara karşı yükleniciden alınan güvence teminatı geçici kabulden sonra kendisine iade edilecektir.

Kesin teminat olarak ihale şartnamesinin madde 7-A bendindeki değerlerden herhangi biri kabul edilecektir. Verilen kesin teminat yine ihale şartnamesinin 7-A bendindeki değerlerden herhangi biri ile değiştirilebilir.

MADDE 17- VERGİ, RESİM ve HARÇLARLA, SÖZLEŞME GİDERLERİNİN KİMİN TARAFINDAN ÖDENECEĞİ

2464 Sayılı Kanun ile bunun değişikliğine dair 2589 Sayılı Kanunla ödenecekler dâhil her türlü resim ve harçlar ile 506 Sayılı Kanun ve bunun değişikliklerine dair olan kanun hükümlerine göre ödenecek primler ile bu kapsamdaki bütün giderler yüklenici tarafından ödenecektir.

MADDE 18- İŞE BAŞLAMA ve İŞİ BİTİRME TARİHİ

Sözleşmenin imzalandığının idare tarafından Yüklenicinin kendisine veya tebligat için gösterdiği adrese tebliğ tarihinden itibaren 5 (Beş) gün içinde yıkılacak yerlerin yer teslimi yapılarak işe başlanacaktır. Toplam işin süresi 240 günü geçmeyecektir.

MADDE 19- SÜRE UZATIMI VERİLEBİLECEK HALLER ve ŞARTLARI

Sözleşme süresinin uzatılmasını gerektiren mücbir sebepler aşağıda belirtilmiştir. Bu mücbir sebeplerle sürenin uzatılabilmesi için, Yükleniciye atfi mümkün bir kusurun bulunmaması ve mücbir sebebin iş üzerinde gecikmeye müessir olması ve mahiyetine göre bu sebepleri Yüklenicinin ortadan kaldırmaya gücü yetmemiş bulunması icap ettiği gibi, mücbir sebebin vukuundan itibaren 10 gün içinde Yüklenicinin İdare'ye yazılı olarak haber vermek suretiyle yetkili makamlar tarafından usulüne göre tanzim edilmiş belgelerle mücbir sebebin vukuunu ispat etmesi lazımdır.

- A) İdarenin sebebiyet verdiği haller,
- B) Olağanüstü tabiat hadiselerinden veya hasar neticesinde işte bir gerileme veya gecikme olması,
- C) Kazı esnasında tarihi eser bulunması ve bu sebeple kazının gecikmesi,
- D) Sosyal sebepler dolayısıyla vaki haller;
 - a) Kanuni grev vukuu bulması,
 - b) Bulaşıcı hastalıklar vuku bulması,
 - c) Kısmi veya genel seferberlik ilan edilmesi.

MADDE 20- TESLİM ETME ve TESLİM ALMA ŞEKİL ve ŞARTLARI

Bu hususta sözleşme, teknik şartname, ilgili şartnameler ve ekleri hükümlerine göre işlem yapılır.

MADDE 21- GECİKME CEZASI

Sözleşmeye göre işin bitirilmesi gereken tarihte (İdarece verilmiş süre uzatımları hariç) iş bitirilemez ise geciken her gün için. İşin muhammen Bedelinin %0,1 (binde 1 i) kadar

gecikme cezası kesilecektir. Gecikme nedeniyle kesilen ceza toplamı, işin toplam muhammen bedelinin %5 (Yüzde Beş)'ini geçemez.

MADDE 22- TAAHHÜDÜN YAPILMAMASI HALİ

Sözleşme yapıldıktan sonra, 2886 Sayılı Kanunun 63ncü maddesinde yazılı hükümler dışında Yüklenicinin taahhüdünden vazgeçmesi veya taahhüdünü şartname ve sözleşme hükümlerine ve iş programına uygun olarak yerine getirmemesi üzerine idarenin en az 10 gün süreli ihtarına rağmen aynı durumun devam etmesi halinde, ayrıca protesto çekmeğe ve hüküm almağa gerek kalmaksızın kesin teminatı gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

Gelir kaydedilen kesin teminat Yüklenicinin borcuna mahsup edilemez.

MADDE 23- KESİN TEMİNATIN GERİ VERİLMESİ

Taahhüdün sözleşme ve şartname hükümlerine uygun biçimde usulüne göre yerine getirildiği anlaşılmaması, Yüklenicinin bu işten dolayı İdareye herhangi bir borcunun olmadığı tespit edilmesi, geçici ve kesin kabul işlemleri tamamlanması ve Sosyal Sigortalar Kurumundan ilişiksiz belgesinin getirilmesi halinde kesin teminat Yükleniciye geri verilir.

MADDE 24- ŞARTNAME EKLERİ

İşbu şartname;

- a) Teknik Şartname,
- b) Sözleşme tasarısı ile bir bütündür ve bunlarla beraber mütalaa edilir.

MADDE 25- İŞ PROGRAMI

Yüklenici, Ankara Büyükşehir Belediyesi Kent Estetiği Dairesi Başkanlığı Tahliye ve Yıkım Şube Müdürlüğü' nün görüşleri doğrultusunda yapacaktır.

MADDE 26- İŞİN KONTROLÜ

İşin kontrolü, Ankara Büyükşehir Belediyesi, Kent Estetiği Dairesi Başkanlığı bünyesinde kurulacak kontrollük teşkilatı tarafından yapılacaktır.

MADDE 27- İHTİLAFLARIN ÇÖZÜM ŞEKLİ

Bu şartnamenin veya yapılacak sözleşmenin hüküm veya tatbikinden doğabilecek ihtilaflar ANKARA mahkemelerinde çözülecektir.

MADDE 28- ŞARTNAMENİN BEDELİ VE GÖRÜLMESİ

Şartname ve ekleri 50,00 TL bedel karşılığında ihale tarihinden en geç 1 gün önce mesai saati bitimine kadar satın alınabilir. İhale ile ilgili bilgi ve belgeler Ankara Büyükşehir Belediye Kent Estetiği Dairesi Başkanlığı Tahliye ve Yıkım Şube Müdürlüğü'nde (Hipodrom Caddesi No:5 Kat 10 Yenimahalle/ANKARA) adresinden görülebilir.

T.C.
ANKARA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
KENT ESTETİĞİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

...../...../2016
Sayfa Sırası 1/8

HAVAGAZI FABRİKASINDA BULUNAN ASBESTLİ MALZEMELERİN VE
KALINTILARIN GERİ DÖNÜŞÜM MALZEMESİ KARŞILIĞI SOKULMESİ İŞİNE AİT
TEKNİK ŞARTNAMEDİR

EKLER : 1. Sipariş Cetveli 1 Sayfa
2. Yaklaşık Maliyet Birim Fiyat Teklif Cetveli 1 Sayfa

HAZIRLAYAN: KENT ESTETİĞİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

HAVAGAZI FABRİKASINDA BULUNAN ASBESTLİ MALZEMELERİN VE KALINTILARIN
GERİ DÖNÜŞÜM MALZEMESİ KARŞILIĞI SÖKÜLMESİ İŞİNE AİT TEKNİK
ŞARTNAMEDİR

1. İŞİN SAHİBİ : Ankara Büyükşehir Belediyesi – Kent Estetiği Dairesi Başkanlığı
2. İŞİN ADI : Havagazı Fabrikasında Bulunan Asbestli Malzemelerin ve Kalıntıların Geri Dönüşüm Malzemesi Karşılığı Sökülmesi İşİ
3. TANIMLAR : Bu Teknik Şartnamede;
3.1. Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığı İdare,
3.2. Üzerine ihale yapılan ve sözleşmeyi imzalayacak kişi Yüklenici, olarak anılacaktır.
4. İŞİN YAPIM ŞEKLİ : Yapım işi
5. İŞİN AMACI : Havagazı fabrikasında bulunan asbestli malzemelerin ve kalıntıların geri dönüşüm malzemesi karşılığı "asbestle çalışmalarda sağlık ve güvenlik önlemleri hakkında yönetmelik" hükümleri çerçevesinde sökülmesini amaçlanmaktadır.
6. İŞİN KAPSAMI : Havagazı fabrikasında bulunan asbestli malzemelerin sökülmesi, nakliyesi ve bertaraf edilmesi, kalıntıların geri dönüşüm malzemesi karşılığı sökülmesini kapsar.

7. YAPILACAK İŞLER VE UYGULANACAK ESASLAR (İŞLETME HİZMETİ)
YIKIMI YAPILACAK YAPILAR İLE İLGİLİ UYULACAK HUSULAR;

7.1.Yıkımı Yapılacak Binalarda Uygulanacak Pozlar;

Sıra No	Tanımı	İmalat cinsi	Birimi	Miktarı
1	YFA.01	1 ton tesisin kesilerek sökümünün yapılması ve nakledilecek büyüklüğe getirilmesi	ton	1.300,000
2	YFA.02	patlayıcı madde kullanmadan demirli ve demirsiz beton inşaatın yıkılması (KGM/18.185 pozundan faydalanıldı)	m3	2.800,00
3	Özel.01	Asbestli Malzemelerin Sökümü, Nakliyesi ve Bertaraf edilmesi	ton	350,000

Tüm pozlar tarifine uygun olarak ilgili kurumun şartlarına göre uygulanacaktır.

7.1.3 Yıkım metrajı hesaplanırken yıkım yapılacak yapıların kolon, kiriş, döşeme, duvar hacimleri m³ cinsinden hesaplanacaktır. Yıkım metrajı hesaplanırken; yıkılacak yapının sınıfına göre yaklaşık olarak aşağıda belirtilen oranlarda beton metrajının olduğu, İdare ve Yüklenici Firma tarafından peşinen kabul edilmiş sayılır.

1 m² betonarme (3A) yapıda 0,40 m³/m² beton.

7.1.4. Asbest söküm çalışmalarında ortamı nemlendirmek, tozu yatıştırmak için ihtiyaç olması halinde su ve su tankeri idare tarafından karşılanacaktır.

7.2. UYGULANACAK ESASLAR;

7.2.1. Hasarlı veya hasarsız yapıların hangi yöntemlerle yıkılacağını, yıkma öncesi hangi malzemelerle destekleyeceğini, yapıda ve yapı çevresinde etkilenebilecek diğer yapı, altyapı, tesisat, trafik ve insanların hangi tedbirlerle güvenliklerinin sağlanacağı, yapının malzeme ve varsa hasar özellikleri ile taşıyıcı sistemin ve taşıma gücü imkanları incelenip tespit olunarak, kapsamlı bir rapora ve gerekirse düzenlenecek özel teknik şartnameye bağlı şekilde projelendirilerek idarenin onayı sağlanacaktır. Ayrıca proje kapsamında belirtilen asbestli yapılar uygun teknikler kullanılarak ortamdan izole edilecek, bertaraf edilmesi sağlanacaktır. Yıkım işlemi asbestli bölge temizliği yapılan bölgelerden başlanacaktır.

7.2.2. "ASBESTLİ ÇALIŞMALARDA SAĞLIK VE GÜVENLİK ÖNLEMLERİ HAKKINDA YÖNETMELİK" kapsamında yapılması gereken işler;

7.2.2.1. Çalışma ve Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğüne çalışma öncesi gerekli bilgilendirme yapılacak çalışma yapılan ortamı ile ilgili risk analizleri, hava ölçüm raporları, asbest raporları, çalışma yapacak olan personel özlük bilgileri ve uzman bilgileri paylaşılacaktır.

7.2.2.2. Eski Hava Gazı Fabrikası Binası yönetmelikler çerçevesinde belirtilen kalınlıkta malzeme ile komple kapatılacaktır.

7.2.2.3. Havadaki asbest miktarı yönetmelikler çerçevesince sürekli olarak akredite laboratuvar ölçümleri yapılarak kontrol altında tutulacaktır.

7.2.2.4. Asbest uzmanının gerekli gördüğü bölgeler karantina bölgesi ilan edilerek, bölge diğer personellerin giriş ve çıkışına müsaade edilmeyecek şekilde kapatılacaktır.

7.2.2.5. Asbest Söküm işi, asbest söküm belgeli uzmanı nezaretinde, Asbest Söküm Çalışan Belgesi olan personel tarafından yapılacaktır.

7.2.2.6. Söküm yapılan malzemelerin düzenli depolama alanlarına nakliyesi Çevre ve Şehircilik Bakanlığından lisans almış araçlar ile lisans almış tesislere taşınacaktır. (ATIKLARIN KARAYOLUNDA TAŞINMASINA İLİŞKİN TEBLİĞ-20 Mart 2015 CUMA Sayı : 29301)

T.C.
ANKARA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
KENT ESTETİĞİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

...../...../2016
Sayfa Sırası 4/8

7.2.2.7. Söküm sonrası oluşan asbest atıkları uygun sızdırmaz polietilen torbalara ambalajlanarak bertaraf tesisine gönderilecektir.

7.2.3. Yıkılacak yapının varsa elektrik, gaz, su, kanalizasyon, haberleşme, tesisat bağlantıları yıkıma başlanılmadan önce, ilgili idareleri bilgilendirmek ve gereken önlemleri almalarının sağlanması suretiyle; yapı ile ilişkileri kesilip güvence altına alınacaktır.

7.2.4. Yıkılacak yapının çevresinde yeterli genişlikte boş alan varsa, yıkımdan önce yapı yüksekliğinin en az iki katına eşit genişlikte güvenlik alanı sağlanır ve bu alan en az 2.5 m yükseklikte metal veya tahta bir perde ile çevrilir. Yapının çevresinde boşluğun yeterli genişlikte bulunmaması durumunda, yıkım sırasında fırlatacak parçaların çevreye zarar vermesini önlemek için yapının çevresi gerekli yükseklik ve dayanıklılıkta bir perde ile çevrilir. Bitişik yapı bulunması halinde, bu yapılara zarar verilmemesi için çöktürme ve devrilme işlemlerinde tedbir alınacaktır.

7.2.5. Yıkma, sökme ve kesme sırasında yol ve kaldırım başlarına o bölgenin geçit vermediğini gösteren işaret levhaları veya görevli personel konularak, trafik için can ve mal güvenliği sağlanacak, bunun için ilgili idareden gerekirse izin alınacak, geceleri de aydınlatma yapılacaktır. Muhtemel kaza risklerine karşı tedbirli olunması bakımından çevre halkı ile yıkım ekipleri sürekli uyarılacaktır. Yakın işinin etki alanına görevlilerden başkasının girmemesi için sürekli gözetim tedbiri uygulanacaktır.

7.2.6. Yıkım sırasında çatıda ve katlarda oluşacak enkazın zemine indirilmesi, güvenlik tedbirlerine uygun olarak, kaydırma olukları veya zorunluluk halinde özel asansör ve kule vinçler kullanılarak yapılacaktır. Yapı yüksekliği ile yapı çevresindeki güvenli alan genişliğinin uygun olması halinde, enkazın zemine indirilmesi atma yöntemi ile de yapılabilir.

7.2.7. Yapının yıkılmasıyla elde edilen her türlü geri dönüşümlü malzeme, yapı elemanı ve enkaz yükleniciye ait olup iş yerinden yüklenici tarafından kaldırılacaktır. Yapıların yıkılma ve sökülmesi işleri yetkili teknik sorumluların denetimi ve gözetimi altında, varsa projesine ve idarece onaylı özel teknik şartnamesine uygun olarak yüklenici tarafından yapılacaktır. Yıkımda betonarmeden çıkan demir hurdaları ekstra demir hurdası olarak kabul edilerek hesaplamalar buna göre yapılacaktır.

7.2.8. Yıkım sahasında sabit tesisler, yapılar ve bunların alt yapılarından çıkacak geri dönüşüm malzemeleri yükleniciye ait olacaktır.

7.2.9. Sahada bulunan yapılar, bina temelleri, saha betonları veya kaplamalar da iş kapsamında olup yüklenici tarafından yıkılacaktır.

7.2.10. Yüklenici tarafından yıkılan yapılardan çıkan geri dönüşüm değeri olan malzemeler alındıktan sonra kalan atıklar ve hafriyatın yükleme, boşaltma ve naklieleri idare tarafından yapılacaktır.

7.2.11. Yıkım sırasında çıkan taş, tuğla, demir ve moloz gibi artıklar kat döşemelerinde toplanmayacaktır. Yıkılan kısmın malzeme ve molozları kattan kata veya yere güvenlik tedbirleri alındıktan sonra indirilecektir.

A. Jm. D1

7.2.12. Altında veya etrafında bulunan işçilerin güvenliği sağlanmadıkça yıkılacak kısmın duvar ve döşemeler kitle halinde yıkılmaz. Duvarın döşemeye oturduğu kısımda veya herhangi bir yüksekliğinde şerit gibi oyuk açmak ve sonra duvarı üstten iple çekmek ve itirmek suretiyle yıkım yapılamaz.

7.2.13. Yıkılacak kısımlar, yıkılmadan önce ve yıkım sırasında bol su ile sık sık ıslatılacak ve toz kalkmaması için gerekli tedbirler alınacaktır.

7.2.14. Elle yıkılacak duvarlar için kurulacak iç kısım iskeleleri tabandan en çok 4 metre yükseklikte yapılacaktır.

7.2.15. Binadaki merdivenler ve bunların dayanakları en son yıkılacaktır.

7.2.16. Camlı kapı, pencere ve ayna gibi kırıldıklarında tehlikeli olabilecek kısımlar yıkıma başlamadan önce sökülüp uygun yerlere taşınacaklardır.

7.2.17. Makineli yıkım yapılırken kullanılacak ekipmanların sağlam ve işler halde olması, kullanıcı personele zarar verebilecek ve yangın çıkaracak özellikler taşımaması gerekir. Yıkım işlerinde çalıştırılacak personelin yapacakları işlere göre erbab ve uzmanlaşmış olmaları şartı aranacak ve çalışırken kendi güvenliğine ait koruma donatılarını gerektiği gibi kullanması sağlanacaktır. Yıkım sırasında çalışanların ve çevrenin tozlanmadan zarar görmemesi için yıkılmakla olan yerler ve oluşan enkaz tozlaşmayacak seviyede sulanacaktır. Tutuşabilecek ve zehirli gaz çıkarabilecek malzemelere karşı da gerekli önlemler alınacaktır.

7.2.18. Yüklenici işin devamı süresince her türlü iş güvenliği ve iş sağlığı vb. gibi emniyet tedbirlerini almak ve ilgili kanun, tüzük ve yönetmeliklere uymakla mükelleftir.

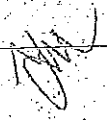
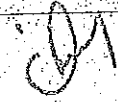
7.2.19. İş süresince olabilecek can ve mal emniyeti tedbirlerini alarak, oluşabilecek kazalara karşı her türlü yasal önlemleri almak zorunda olup, tüm kazalardan ve bu kazaların meydana getireceği tüm olumsuzluklardan yüklenici sorumludur.

7.2.20. Yüklenici işin devamı süresince temiz su, Kanalizasyon enerji ve iletişim hatlarına zarar vermeyecektir. Bu tesisatlara zarar vermesi halinde verdiği zararı telafi etmekle yüklenici sorumludur.

7.2.21. Yıkımdan çıkacak olan molozlar yıkım alanında kalacaktır. Yıkımdan çıkan doğrama malzemesi tahta, gibi malzemelerin tasarrufu yükleniciye ait olacaktır. Bunlarla ilgili her türlü gider ve gelir yükleniciye ait olacaktır.

7.2.22. Yüklenici sigortasız eleman çalıştırmayacaktır.

7.2.23. Yer tesliminden itibaren malzemelerin çalınmasından veya başka bir sebepten dolayı zayi olmasından yüklenici sorumludur.

4.  

7.2.24. Yüklenici yukarıda maddeler halinde sunulan gerekleri yerine getirmeyi taahhüt ettiği takdirde işe başlatılacaktır.

8. BULUNDURULACAK MALZEMELER VE ÖZELLİKLERİ

8.1. Yıkım esnasında yıkım malzeme ve gereçlerinin temini Yükleniciye ait olacak, Idareden her hangi bir malzeme talep edilmeyecektir. Bu malzeme ve gereçler;

• Mobil Vinç (en az 50 ton kaldırma kapasiteli)

8.2. Tüm işçilere Yüklenici tarafından temin edilecek kıyafetler kişi başı olmak üzere;

SIRA NO	MALZEMENİN CİNSİ	MİKTARI
1	İŞ TULUMU KİŞLİK	2 ADET
2	BARET	1 ADET
3	EL DİVEN	12 ADET
4	KAPŞONLU YAĞMURLUK	1 ADET
5	ÇELİK AYAKKABI	1 ADET
6	GÖZLÜK	1 ADET
7	MASKE	2 ADET
8	ASBEST SÖKÜMÜNDE KULLANILACAK KORUYUCU MALZEMELER	CE belgeli KKD 'ler

MAKİNE İLE YIKIM:

9. YIKIM İÇİN BULUNDURULMASI GEREKEN MAKİNE VE TECHİZAT:

9.1. Yüklenici işin, kurallara uygun şekilde yapılıp tamamlanması için aşağıda belirtilen araçlarını iş programına uygun olarak şantiyede bulundurması zorunludur.

- | | |
|--|--------|
| a)Ekskavatör (en az 150 HP motor gücüne sahip) | 1 Adet |
| b)Lastik tekerlekli yükleyici | 1 Adet |
| c) Ç.Ş.B. lisanslı atık taşıma aracı | 2 Adet |

9.2. Yüklenici, yıkımda kullanacağı makine ve ekipmanlarını kendisi nakledecek veya yıkım alanında kalması gerektiğinde makinelerin güvenliğini sağlayacaktır.

9.3. Makinelerin her türlü bakımı yükleniciye aittir.

K. Jm. CH

10. İŞ GÜVENLİĞİ VE ÇALIŞMA EMNİYETİ

10.1. Yüklenici işçi sağlığı ve iş güvenliği ile ilgili yasalara uymak zorundadır.

10.2. Yüklenici, çalıştırdığı elemanlarının her türlü güvenliğini, Yönetmelikler ve İş Kanunu hükümleri çerçevesinde sağlamakla yükümlüdür.

10.3. Yüklenici hiçbir uyarıya gerek kalmaksızın gerekli bütün emniyet tedbirlerini zamanında almak ve kazalardan korunma, usul ve yöntemlerini elemanlarına öğretmekle yükümlüdür.

10.4 6331 Sayılı İş Sağlığı ve İş Güvenliği Kanunu ile bu kanuna dayanılarak hazırlanmış olan yönetmeliklere uyulmasını sağlamalıdır.

11. TESLİM SÜRESİ, ŞEKLİ VE YERİ:

11.1. Sözleşmenin imzalanması ile işyeri teslimini takiben işe başlanır.

11.2. Sözleşmenin imzalanmasına müteakip işin süresi 240 (ikiyüzkırk) gün olacaktır.

12. ÖDEME KOŞULLARI

12.1. Sözleşme imzalanmadan önce teklif edilen paranın tamamı Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına yatırılacaktır.

Bu Şartnameyi okudum. Aynı şekilde kabul ve taahhüt ederim.

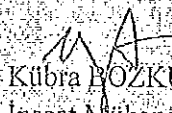
TEKLİF VEREN
KURUM - KURULUS - FİRMA
Adı Soyadı - Kaşe - İmza

12. 01

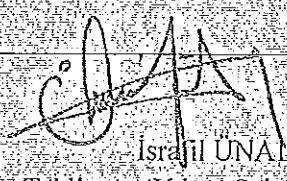
T.C.
ANKARA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
KENT ESTETİĞİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

...../...../2016
Sayfa Sırası 8/8

KENT ESTETİĞİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI ONAYLARI


Kübra POZKURT
İnşaat Mühendisi


Yaşar MART
Makine Mühendisi


İsmail UNAL
Tahliye ve Yıkım Şube Müdürü

ONAY

...../...../2016


Ömer OKSUZ

Kent Estetiği Dairesi Başkanı